

คู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ
เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบ้านกลาง

รับเอกสารและตรวจสอบ (๑ นาที)



ลงทะเบียนในระบบ welfare (๕ นาที)



เสนอหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (๕ นาที)



เสนอปลัดเทศบาล (๑๐ นาที)



เสนอผู้บริหารพิจารณา (๑๕ นาที)



สิ้นเดือนประกาศรายชื่อผู้ลงทะเบียน



ผู้สูงอายุรับเงินเบี้ยยังชีพฯ
หลังสิ้นเดือนเกิดของแต่ละคน)

รวม ๗ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน

ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

- ๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒.หนังสือชักชวนแนวทางการลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖